

# FORMULÁRIO PARA CASAMENTO

PREENCHA-O COM LETRA LEGÍVEL

## Casamento a ser celebrado:

- no Cartório  
 no Domicílio\*  
 Religioso com Efeito Civil\*

## Data PROVÁVEL do casamento:

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Esta data deve ser confirmada\*

## Regime de Bens:

- Comunhão Parcial  
 Comunhão Universal\*  
 Participação Final dos Aquestos\*  
 Separação de Bens\*

\* Casamento Religioso com Efeito Civil: deve ser verificada na Igreja a disponibilidade do serviço. Em caso positivo, apresentar o Requerimento da Igreja, em papel timbrado, assinado pelo celebrante e qualificado os pretendentes.

\* Em Domicílio: deve ser verificada a disponibilidade do serviço.

\* Para Regimes de Bens que não sejam a Comunhão Parcial, é necessário que seja providenciada uma Escritura de Pacto Antenupcial.

**Pretendente:**  Solteiro(a)  Divorciado(a)  Viúvo(a) Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ Aptº \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ Fone p/ Contato: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Nome que passará a assinar: \_\_\_\_\_

**Pai:** Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Vivo Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Em qual cidade reside: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ Apto \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Falecido Data do Falecimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Desaparecido Há quanto tempo: \_\_\_\_\_

**Mãe:** Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Viva Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Em qual cidade reside: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ Apto \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Falecida Data do Falecimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Desaparecida Há quanto tempo: \_\_\_\_\_

**Pretendente:**  Solteiro(a)  Divorciado(a)  Viúvo(a) Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ Aptº \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ Fone p/ Contato: \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Nome que passará a assinar: \_\_\_\_\_

**Pai:** Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Vivo Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Em qual cidade reside: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ Apto \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Falecido Data do Falecimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Desaparecido Há quanto tempo: \_\_\_\_\_

**Mãe:** Nacionalidade: \_\_\_\_\_

Viva Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Em qual cidade reside: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ Apto \_\_\_\_\_ Bairro: \_\_\_\_\_

Falecida Data do Falecimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Desaparecida Há quanto tempo: \_\_\_\_\_

## TESTEMUNHAS PARA ENTRADA DO PROCESSO

\*As testemunhas devem comparecer junto com os pretendentes no ato da entrega dos papéis para a abertura do processo de habilitação para casamento.

\* As testemunhas assinarão um termo de compromisso alegando conhecer pessoalmente os pretendentes e não haver impedimentos ao casamento.

**1ª Testemunha** Nacionalidade \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_ Estado Civil: \_\_\_\_\_  
Identidade nº \_\_\_\_\_ CPF.: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ Aptº \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

**2ª Testemunha** Nacionalidade \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_ Estado Civil: \_\_\_\_\_  
Identidade nº \_\_\_\_\_ CPF.: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_ nº \_\_\_\_\_ Aptº \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

## HABILITAÇÃO PARA CASAMENTO

### I – DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

**1) DOCUMENTOS DOS PRETENDENTES:** Os pretendentes devem sempre apresentar original da Identidade e do CPF. Além disso, devem apresentar:

**a) Se SOLTEIROS:** Certidão de Nascimento **Atualizada\***

**b) Se VIÚVOS:** - Certidão do Casamento anterior\*/ - Certidão de Óbito do Cônjuge falecido\* / - Certidão de Inventário e Partilha (se o falecido tiver deixado bens e filhos) **Atualizadas\***

**c) Se DIVORCIADOS:** - Certidão do Casamento anterior com averbação do Divórcio, da qual conste a Partilha de Bens ou a inexistência de bens. **Atualizadas \***

**d) Se MENORES de 18 ANOS:** - Devem comparecer ao Cartório o pai e a mãe do menor, / - Se o menor for órfão, deve comparecer o tutor, legalmente nomeado.

**OBS.:** O Regime será obrigatoriamente o de SEPARAÇÃO DE BENS no caso de menores órfãos ou se o consentimento dos pais for suprido pelo Juiz;

**e) Se MENORES de 16 ANOS:** - Trazer Alvará de Suprimento de Idade fornecido pelo Juiz da Vara de Família – O casamento será obrigatoriamente realizado sob o Regime da SEPARAÇÃO DE BENS.

**f) Se ESTRANGEIROS:** - Certidão Nascimento ou Casamento com Averbação do Divórcio Original traduzida por um Tradutor Juramentado com firma reconhecida e registrada no Cartório de Títulos e Documentos **OU** Atestado Consular.

**\* Todas as certidões deverão estar atualizadas a pelo menos 90 dias, sem emendas ou rasuras e serem ORIGINAIS.**

**2) DOCUMENTOS DAS TESTEMUNHAS:** Duas testemunhas conhecidas dos pretendentes têm que vir ao Cartório para dar entrada nos papéis juntamente com os pretendentes. Elas têm que ser maiores de idade, saber assinar e apresentar original da identidade e do CPF (as testemunhas podem ser parentes dos pretendentes). Se um dos pretendentes não souber ou puder assinar, será necessária a presença no Cartório de mais uma testemunha, além das duas já exigidas.

### II – PREPARO DOS PAPÉIS

- O prazo mínimo é de 01 dia e o máximo de 90 dias para o agendamento da data pretendida para o Casamento.

- Depois de habilitados, os pretendentes têm 90 dias para se casar, sob pena de perda da habilitação, devendo ser indagado quais serão as datas disponíveis para a celebração no cartório.

### III – REGIME DE BENS

- O Regime de Bens estabelecido pelo código Civil é, em regra, o da COMUNHÃO PARCIAL DE BENS. Se os pretendentes desejarem outro regime, devem solicitar a elaboração de ESCRITURA DE PACTO ANTENUPCIAL em Cartório de Notas e apresentá-la quando forem da entrada nos papéis.

**Comunhão Parcial:** Comunicam-se os bens adquiridos na constância do casamento (art.1658 do CCB). As exceções constam dos artigos 1659 e 1660 do CCB.

**Comunhão Universal:** Comunicam-se todos os bens presentes e futuros (art. 1667 do CCB). Exceções art. 1668 do CCB.

**Participação Final nos Aquestos:** Cada cônjuge possui patrimônio próprio mas, na separação, os bens adquiridos onerosamente na constância do casamento são divididos igualmente (art. 1672 e seguintes do CCB).

**Separação de Bens:** Na separação de Bens por escolha dos cônjuges cada um administra os seus próprios bens (art.1687 do CCB). A separação de bens é obrigatória nos casos de:

- I - Inobservância das causas suspensivas,
- II - pretendentes maiores de 70 anos.

### ATENÇÃO DÚVIDAS DEVEM SER ESCLARECIDAS NO CARTÓRIO

Nosso horário para a marcação de Casamento é de **2ª a 6ª – das 09:00h às 16:00h**  
Aos **sábados das 08:00h às 11:00h** (com sistema de entrega de senhas – 15 senhas por sábado).

Nesta data, tomei conhecimento de todas as informações acima. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Ass. Pretendente: \_\_\_\_\_

Ass. Pretendente: \_\_\_\_\_

Oficial de Registro Civil das Pessoas Naturais 2º Subdistrito de São Bernardo do Campo-SP / CNPJ: 59.988.568/0001-05

Avenida: Senador Vergueiro nº 4691, Rudge Ramos – S.B.do Campo SP, Cep: 09605-000 FONE:(11) 2374-5843 / 2374-5844